

Договор № 02/19
о совместном участии в сетевой форме реализации
образовательных программ

г Ханты-Мансийск

«07» 05 2019 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», именуемое в дальнейшем «МБУДО «МУК»», в лице директора Черняевой Надежды Петровны, действующей на основании Устава с одной стороны, и Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной патологии и лабораторной диагностики», в лице исполнительного директора Степанова Алексея Евгеньевича, действующего на основании Решения №3 от 22.03.2018г., именуемого в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Договор заключен на основании соглашения сторон, регулирует отношения между МБУДО «МУК» и «Организацией» и имеет целью определение их взаимных прав, обязанностей и ответственности в период действия Договора.
- 1.2. Договор составлен с учетом действующего законодательства и является документом для сторон, в том числе при решении споров между МБУДО «МУК» и «Организацией» в судебных и иных органах.
- 1.3. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2. Предмет Договора

- 2.1. Настоящий договор определяет условия реализации в 2018-2019 учебном году МБУДО «МУК» и «Организацией» образовательной программы МБУДО «МУК» по сетевой форме реализации образовательных программ в части реализации основной программы профессионального обучения «Официант».

3. Правовой статус обучающихся

- 3.1. Обучающимся, осваивающим в МБУДО «МУК» и Организации программу, указанную в пп. 2.1, присваивается статус «учащиеся».
- 3.2. Правовой статус обучающихся по образовательной программе, частично реализуемой в Организации, определяется статусом обучающихся МБУДО «МУК».
- 3.3. Права, обязанности и ответственность обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием сетевой формы, а также порядок осуществления указанных прав и обязанностей определяются уставом и соответствующими локальными нормативными актами МБУДО «МУК» с учетом условий настоящего договора.
- 3.4. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы (модули) осуществляется в порядке, установленном МБУДО «МУК» в соответствии с условиями настоящего договора.

4. Правила приема на обучение по образовательной программе

- 4.1 Прием на обучение по образовательной программе, перечисленной в п.п. 2.1 осуществляется в соответствии с Уставом МБУДО «МУК», Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «МУК», Правилами приема обучающихся в МБУДО «МУК».

5. Условия и порядок осуществления образовательной деятельности

- 5.1. Организация образовательного процесса в МБУДО «МУК» регламентируется совместно разработанной с Организацией рабочей программой.
- 5.2. Продолжительность обучения регламентируется образовательной программой и устанавливается согласно учебного плана и календарного учебного графика.

- 5.3. Знания, умения и навыки обучающихся по рабочей программе, представленной в пп. 2.1 оцениваются по 5-ти бальной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 5.4. В МБУДО «МУК» осуществляется образовательная деятельность по следующим разделам программы:

№ п/п	Наименование раздела	Кол-во часов
1.	Основы рыночной экономики и предпринимательства	13
2.	Основы ресторанного менеджмента	18
3.	Основы охраны труда. Правила пожарной безопасности	9
4.	Основные правила этикета	13
5.	Гигиена труда, производственная санитария и профилактика травматизма.	14
6.	Производственная практика	30
7.	Правила и технические приемы обслуживания	59
8.	Консультации	4
9.	Квалификационный экзамен	4
ИТОГО		164

- 5.5. В «Организации» осуществляется деятельность по реализации раздела «Производственная практика» в количестве 30 часов в соответствии с календарным графиком, представленным в Приложении 1
- 5.6. МБУДО «МУК» засчитывает результаты прохождения обучающимися производственной практики в «Организации» в соответствии с Порядком зачета МБУДО «МУК», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов (модулей) в сторонних организациях.
- 5.7. Промежуточная аттестация обучающихся в МБУДО «МУК» проводится по окончании реализации разделов образовательной программы.
- 5.8. Процедура организации промежуточной аттестации в МБУДО «МУК» регламентируется «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБУДО «МУК».
- 5.9. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о порядке и формах проведения итоговой аттестации в МБУДО «МУК».
- 5.10. МБУДО «МУК» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса.
- 6. Солидарные обязательства Сторон**
- 6.1. Разработка и утверждение рабочих программ, реализация которых предусмотрена в сетевой форме, совместного календарного учебного графика, не позднее **3 июня 2019 года**.
- 6.2. Сохранение контингента учащихся.
- 6.3. Своевременное письменное уведомление одной стороной другой стороны о любых изменениях в расписании занятий.
- 7. Обязанности МБУДО «МУК»:**
- 7.1 Зачислить учащихся на обучение по программе, представленной в п.2.1.
- 7.2. Реализовать образовательную деятельность по разделам программы профессионального обучения «Официант» согласно п.5.4.
- 7.3. Предоставить в «Организацию» списки учащихся, заверенные подписью директора и печатью МБУДО «МУК», не позднее чем за неделю до начала прохождения учебной практики.
- 7.4. Направить для в «Организацию» для прохождения учебной практики обучающихся согласно списка.
- 7.5. Назначить руководителем учебной практики, осуществляющим взаимосвязь с «Организацией» – Смирнову Екатерину Александровну мастера производственного обучения.
- 7.6. Зачесть, на основании представленных в МБУДО «МУК» личных книжек учащихся, оценки их учебных достижений, полученных в ходе промежуточной аттестации в сетевой форме реализации образовательной программы.

8. Обязанности Организации:

- 8.1 Организовать деятельность по прохождению учебной практики обучающимися в соответствии с представленным календарным учебным графиком (Приложение 1).
- 8.2 Закрепить за обучающимися квалифицированных наставников в течение прохождения учебной практики на базе «Организации».
- 8.3 Провести вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте в соответствии с ГОСТ 12.0.004-90. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 05.11.1990 N 2797).
- 8.4 Предоставить обучающимся исправное оборудование, не допускать простоев в работе.
- 8.5 Обеспечить обучающихся безопасными условиями на каждом рабочем месте
- 8.6 Осуществлять контроль за исполнением календарного учебного графика и качеством обучения.
- 8.7 Проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.
- 8.8 Своевременно осуществлять оценку учебных достижений обучающихся в Личной книжке учащегося.

9. Сроки действия Договора

- 9.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.
- 9.2 Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме и подписываются уполномоченными на то представителями сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10. Прочие условия

- 10.1 МБУДО «МУК» имеет право получать информацию о ходе и качестве прохождения обучающимися учебной практики в Организации, в любое время, не вмешиваясь в ее деятельность.
- 10.2 МБУДО «МУК» и Организация вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества образовательной деятельности.
- 10.3 Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров между сторонами, либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.4 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны. Все экземпляры Договора имеют одинаковую силу.

11. Юридические адреса сторон и ответственные лица сторон:

Наименование:

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»

Адрес:

628011 Ханты-Мансийский автономный округ, г. Ханты-Мансийск, ул. Розина 35, тел. 33-20-68

Получатель (плательщик) УФК по ХМАО-Югре (ДУФ, МУК 230070342)

ИНН 8601006146 КПП 860101001

Расчетный счет № 40204810600000000001

Банк РКЦ - Ханты-Мансийска г. Ханты-Мансийск

БИК 073020000

Код по ОКОНХ 47600 Код по ОКПО 02117924

Директор
МБУДО «МУК» _____ Н.П. Черняева

МП



Наименование:

Автономная некоммерческая организация «Центр профессиональной патологии и лабораторной диагностики»

Адрес: 628011, Российская Федерация, ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Розина, д. 73

ИНН 7728168971 КПП 667102002

ОГРН 1178600001073 от 25.07.2017г.

Расчетный счет 40703810838310000065

Банк ОО «Югорский» Филиала «Екатеринбургский» АО

«АЛЬФА-БАНК»

БИК 046507964

Исполнительный директор
_____ А.Е. Степанов

МП



**Календарный учебный график
по программе профессионального обучения «Официант»
(10 класс)**

Дата	Наименование работы	Кол-во часов
03.06.2019	Подготовка и организация работы	2
	Структура предприятия общественного питания	2
04.06.2019	Правила и приемы обслуживания потребителей	2
	Виды и назначения столовой посуды, приборов, столового белья	2
05.06.2019	Правила подачи блюд и напитков, требования по их оформлению и температуре	2
	Составление меню для банкетов	2
06.06.2019	Подготовка ресторана к обслуживанию	4
07.06.2019	Подготовка ресторана к обслуживанию	4
08.06.2019	Обслуживание в зале ресторана	4
10.06.2019	Обслуживание в зале ресторана	4
11.06.2019	Обслуживание в зале ресторана	1
	Отчет по итогам производственной практики	1
	ИТОГО	30