

Приложение 1
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от « 28 » марта 2022 г. № 204

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
О.А. Федорова

ПОЛОЖЕНИЕ **о муниципальной профориентационной акции** **«Первые шаги в профессию»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальная профориентационная акция «Первые шаги в профессию» (далее - Акция) нацелена на оказание информационно-консультационной помощи обучающимся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в профессиональном самоопределении и популяризацию профессий, в том числе рабочих, востребованных на региональном рынке труда.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения Акции, требования к работам, критерии отбора и подведения итогов.

1.3. Акция включает в себя следующие творческие конкурсы для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования г. Ханты-Мансийска:

- Конкурс творческих работ «Профессии моих родителей»;
- Конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»);
- Фотоконкурс «ПрофКадр»;
- Конкурс короткометражных фильмов «Мой выбор, моя профессия, моё будущее».

2. Цели и задачи

2.1. Цель: повышение социальной активности участников образовательных отношений в профессиональном самоопределении школьников.

2.2. Задачи:

- повышение уровня информационно-коммуникативной компетенции обучающихся в мире профессий через развитие

познавательного интереса к различным видам профессиональной деятельности и творческое преобразование полученных знаний;

- повышение значимости традиций и ценностей семьи для ребенка, формирование у него чувства гордости за профессиональные успехи членов семьи, побуждение к развитию семейных профессиональных династий;

- сплочение всех участников образовательных отношений в процессе совместной деятельности, направленной на формирование у воспитанников и обучающихся общеобразовательных организаций осмысленной позиции в выборе будущей профессии.

3. Организаторы

3.1. Организаторами Акции являются Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска и Межшкольный Центр профессиональной ориентации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее – МБУДО «МУК»).

3.2. Для оценивания конкурсных материалов участников создается Экспертный совет, который утверждается приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.

3.3. Информация об Акции размещается на сайте МБУДО «МУК» – <http://mukhm.ru>.

4. Участники

4.1. К участию в Акции приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Ханты-Мансийска по категориям:

- Обучающиеся 1-4-х классов города Ханты-Мансийска - конкурс творческих работ «Профессии моих родителей» – совместно с родителями (законными представителями) и другими членами их семей;

- Обучающиеся 1-4-х классов города Ханты-Мансийска – конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»);

- Обучающиеся 5-8-х классов города Ханты-Мансийска – фотоконкурс «ПрофКадр».

- Обучающиеся 9-11-х классов города Ханты-Мансийска – конкурс короткометражных фильмов «Мой выбор, моя профессия, моё будущее».

5. Сроки, порядок и условия проведения акции

5.1. Акция проводится в период с **4 апреля по 16 мая 2022 года** на базе МБУДО «МУК» в три этапа:

- с 4 апреля по 24 апреля (включительно) 2022 года – прием конкурсных материалов и заявок;

- с 25 апреля по 29 апреля 2022 года – экспертная оценка

конкурсных материалов;

- с 30 апреля по 16 мая 2022 года – подведение итогов, объявление результатов Конкурса.

5.2. Для участия в Акции необходимо в срок до **24 апреля 2022 года**:

- отправить заявку на участие (Приложение к положению 1) на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»;

- копию согласия на обработку персональных данных (далее-Согласие) (Приложение к положению 2) на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»;

- несопровождаемые Согласием конкурсные материалы не допускаются к участию в Акции;

- предоставить конкурсные материалы на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации».

5.3. К участию в Акции допускаются коллективные работы.

5.4. К участию в Акции не принимаются заявки и конкурсные материалы, поступившие после истечения срока приема работ (после 24 апреля 2022 года), оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Положением; ранее принимавшие участие в конкурсных мероприятиях Акции.

5.5. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц возлагается на участников Акции.

5.6. Организатор Акции оставляет за собой право использовать (полностью или частично) Конкурсные материалы участников Акции в некоммерческих целях для профориентационной, учебной деятельности, в методических и информационных изданиях, включая официальные Интернет-ресурсы и социальные сети организаторов, для трансляции по телевидению и радио, а также для размещения на других информационных площадках и информационных носителях.

6. Экспертный совет

6.1. Оценивание работ проводит Экспертный совет Акции.

6.2. Экспертный совет Акции формируется из специалистов (представителей) в области науки, образования и искусства.

6.4. По итогам рассмотрения конкурсных материалов, после осуществления процедуры подсчёта баллов Экспертным советом Акции, принимаются решения о признании победителей конкурсов Акции. Решение Экспертного совета Акции оформляется протоколом.

7. Критерии оценки

7.1. Конкурсные материалы оцениваются по пятибалльной шкале (максимальный балл – 20 (двадцать баллов), согласно форме оценочного листа по следующим критериям:

- Соответствие представленной работы заявленной теме конкурса.
- Степень раскрытия темы и информативность.
- Творческий подход и оригинальность исполнения.
- Качество, грамотность и эстетичность выполненной работы

8. Требования к работам

8.1. Конкурс «ПрофКадр»

8.1.1. На конкурс представляется фотография специалиста (представителя профессии) на рабочем месте.

8.1.2. Работы должны быть выполнены в электронном формате JPG (JPEG).

8.1.3. Представленная работа, должна быть выполнена обучающимися, и не должна быть скопирована из других источников.

8.1.4. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.1.5. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Учитель – это гордо!», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ №5, 8 класс «А».

8.2. Конкурс «Мой выбор, моя профессия, моё будущее»

8.2.1. На конкурс предоставляется видеосюжет о выбранной профессии.

8.2.2. Работа должна соответствовать тематике конкурса.

8.2.3. Работа должна представлять свободный рассказ обучающегося о выбранной профессии (содержание труда профессии, значимость его результатов, позиция автора к профессии, что повлияло на выбор профессии, где планирует работать и т.д.).

8.2.4. Видеоматериал должен быть представлен в любом из форматов: AVI, MPEG-4, MPEG-2.

8.2.5. Продолжительность видеоматериала не должна превышать 10 минут.

8.2.6. Разрешается вставлять в ролик голосовое и музыкальное сопровождение, фотографии.

8.2.7. Работа должна сохранять единый стиль оформления, размер текста заголовков и тип шрифта.

8.2.8. Не допускаются к участию в конкурсе и не рассматриваются работы, не содержащие информацию об участнике конкурса.

8.2.9. Количество работ, принимаемых к рассмотрению от одного участника – не более 1 работы.

8.2.10. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.2.11. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Есть такая профессия – Родину защищать!», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ №5, 11 класс «А».

8.3. Конкурс кроссвордов «Professions of the future» («Профессии будущего»)

8.3.1. На конкурс принимаются индивидуальные работы, выполненные на бумаге в свободной технике (живопись, графика, и др.) различными художественными материалами (гуашь, акварель, карандаш, тушь, пастель, фломастер и др.)

8.3.2. Конкурсные работы должны соответствовать теме («Professions of the future») («Профессии будущего») и обязательно использовать материал платформы «Атлас новых профессий». Вопросы и ответы к ним, располагаются в правом нижнем углу листа конкурсной работы.

8.3.3. Работы должны быть оформлены в паспорту с шириной полей 3 см, общий формат работы А4 или А3. На лицевой стороне паспорту, внизу по центру должны быть указаны (Фамилия, Имя, ОО, номер класса с литерой). Работы принимаются в электронном формате PDF на адрес электронной почты mukhm@mail.ru с пометкой «Первые шаги в профессию. Название конкурса. Наименование образовательной организации»

8.3.4. Представленная работа, должна быть выполнена обучающимися, и не должна быть скопирована из других источников.

8.3.5. Работа без информации об участнике не принимается.

8.4. Конкурс творческих работ «Профессии моих родителей»

8.3.1. В конкурсе принимают участие рисунки, отображающие особенности профессиональной деятельности членов семьи (родителей).

8.3.2. Работы могут быть выполнены на бумаге в любой технике (живопись, графика, аппликация и др.) различными художественными материалами (гуашь, акварель, карандаш, тушь, пастель, фломастер и др.).

8.3.3. Работы должны быть оформлены в паспарту с шириной полей 5-6 см. Общий формат работы А3 или А4.

8.3.4. Участие в конкурсе принимают копии работ в электронном формате JPG (JPEG) с минимальным разрешением 1024x768 пикселей.

8.3.5. Представленные работы, должны быть выполнены обучающимися, и не должны быть скопированы из других источников.

8.3.6. Каждая работа должна сопровождаться заявкой от образовательной организации, организации дополнительного образования и Согласием.

8.3.7. Название файла должно содержать следующую информацию:

- название работы;
- фамилия, имя участника;
- Ф.И.О. руководителя;
- наименование ОО;
- класс/возраст.

Пример оформления:

«Врач – дело благородное», Иванов Иван, руководитель: Синицына Вера Алексеевна, МБОУ СОШ № 5, 3 класс «А».

9. Итоги Акции

9.1. На основании протокола Экспертного совета итоги Акции утверждаются приказом директора Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска.

9.2. На официальном сайте МБУДО «МУК» - <http://mukhm.ru> размещается информация о победителях и призерах Акции не позднее 04 мая 2022 года.

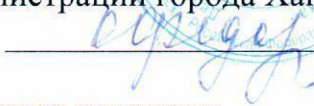
9.3. Победители и призёры Акции награждаются дипломами первой, второй и третьей степени.

9.4. Участникам Акции вручаются сертификаты участника в электронном виде.

10. Контактная информация

Слинкина Виктория Александровна, заведующий Межшкольным Центром профессиональной ориентации, контактный телефон 8 (3467)33-20-68 (доб. 9).

Приложение 2
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от «24» марта 2022 г. № 204

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
 О.А. Федорова

Состав Организационного комитета
муниципальной профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

- | | |
|--|---|
| 1. Гришко
Людмила
Викторовна | начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, председатель Организационного комитета |
| 2. Черняева
Надежда
Петровна | директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», заместитель председателя Организационного комитета |
| 3. Дикусар
Ольга
Васильевна | главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска, член Организационного комитета |
| 4. Слинкина
Виктория
Александровна | заведующий Межшкольного центра профессиональной ориентации муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат», секретарь Организационного комитета |

Приложение 3
к приказу Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска
от «28» марта 2022 г. № 204

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска

О.А. Федорова

Состав Экспертного совета
муниципальной профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

- | | | |
|----|------------------------------------|---|
| 1. | Бутакова
Елена
Борисовна | Научный сотрудник отдела по научно-методической и аналитической деятельности бюджетного учреждения «Государственный художественный музей» |
| 2. | Мотова
Елена
Александровна | Заведующий отделом по научно-методической и аналитической деятельности бюджетного учреждения «Государственный художественный музей» |
| 3. | Дубинин
Никита
Александрович | Ведущий специалист управления довузовской подготовки Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов |
| 4. | Щенников
Глеб
Карлович | Советский и российский актер театра и кино, композитор, педагог, старший преподаватель кафедры «Режиссура мультимедиа» Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов |
| 5. | Сошников
Валентин
Дмитриевич | Российский телевизионный и театральный режиссер, тележурналист, профессор, заслуженный работник культуры Российской Федерации, заведующий кафедрой «Режиссура мультимедиа» Санкт-Петербургского Гуманитарного университета профсоюзов |
| 6. | Коршилов
Сергей | Частный фотограф города Ханты-Мансийска |

- | | | |
|-----|-------------------------------------|--|
| 7. | Власов
Антон
Николаевич | начальник отдела детских программ автономного учреждения ОТРК «Югра», лауреат Всероссийского телевизионного конкурса «ТЭФИ-РЕГИОН. Победитель конкурса профессионального журналистского мастерства «Журналист года Югры-2020» в номинации «Мыслящие люди». Лауреат премии Губернатора ХМАО-Югры за успехи в области журналистики |
| | | |
| 8. | Гноевых
Наталья
Васильевна | Преподаватель иностранных языков частного учреждения дополнительного образования «Толмач» |
| | | |
| 9. | Терехина
Александра
Сергеевна | Преподаватель иностранных языков частного учреждения дополнительного образования «Толмач» |
| | | |
| 10. | Скрябин Игорь
Алексеевич | Преподаватель иностранных языков частного учреждения дополнительного образования «Толмач» |

Приложение 1
к Положению о муниципальной
профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

Заявка
на участие в акции «Первые шаги в профессию»

Конкурс:

Наименование ОО или УДО:

№ п/п	Ф.И.О. участника	Класс	Название работы	Руководитель	Контактный телефон, электронная почта
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Подпись руководителя ОО

Исполнитель
Контакты

Приложение 2
к Положению о муниципальной
профориентационной акции
«Первые шаги в профессию»

**Согласие на обработку персональных данных участника акции
«Первые шаги в профессию»**

1.	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Я, _____, _____, _____ (фамилия) (имя) (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес родителя (законного представителя) персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____
даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц), а также персональных данных несовершеннолетнего		
4.	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего	_____, _____, _____ (фамилия) (имя) (отчество)
Оператору:		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (МБУДО МУК), расположенному по адресу: 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, дом 35
с целью:		
6.	Цель обработки персональных данных	документирования факта, этапов и процесса воспитания и обучения моего ребенка, констатации достижения им установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов); индивидуального учёта освоения моим ребенком образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), удостоверяемого соответствующим документом об образовании и обработки его персональных данных;
в объёме:		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), документы о получении образования, документы о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения по конкретной образовательной программе), документы, подтверждающие права и дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренные законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота) место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, текущая и итоговая успеваемость, информация о смене фамилии, имени, отчества, сведения о родителях: данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), адрес регистрации.

для совершения:		
8.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, размещение на официальном сайте оператора в сети интернет, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства.
9.	Согласие на использование фото-видеоизображений обучающихся	даю согласие на проведение фото и видео съемки мероприятий с участием моего ребенка, публикацию на безвозмездной основе фотографий и видеоматериалов на официальном сайте оператора, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педагогических советах, выставках).
с использованием:		
10.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
11.	Срок, в течение которого действует согласие	75 лет с момента подписания согласия
12.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
13.	Дата и подпись родителя (законного представителя)	20 ____ года (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) ____ (подпись)

**Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные**

Мне,

(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат».

В соответствии с п. 4.2.3.3. стандарта качества муниципальной услуги в сфере образования «Дополнительное образование в учреждениях дополнительного образования детей», утвержденного постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 17.07.2014 №657 (в ред. Постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 01.02.2016 № 82), родителями (законными представителями) ребенка либо им лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет, с письменного согласия родителей (законных представителей) предоставляются документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц на обработку их персональных данных, а также полномочие действовать от имени указанных лиц при передаче их персональных данных в Учреждение.

(дата)

(Ф.И.О. полностью, подпись)