

116

**Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
городской округ город Ханты-Мансийск
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ»
(МБУДО «МУК»)**

ПРИКАЗ

30.08.2018

№ 216

О проведении Дня открытых дверей

В соответствии с планом работы МБУДО «МУК», с целью комплектования учебных групп, информирования родителей (лиц их заменяющих) об особенностях реализации дополнительных общеразвивающих программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **2 сентября 2018 года с 11.00 часов** провести День открытых дверей.
2. Создать временную творческую группу по подготовке и проведению Дня открытых дверей в составе:

Председатель группы;

- **Мишурина Н.А.**, зам. директора по УВР;

Члены группы:

- **Гареева С.А.**, зам. директора по УВР;
 - **Смирнова Е.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Шарунова В.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Кузина Н.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Зайцев Е.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Горячкин Е.В.**, мастер производственного обучения;
 - **Котенко Н.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Шумакова М.В.**, мастер производственного обучения;
 - **Литвинова Т.А.**, мастер производственного обучения;
 - **Лырщикова Н.И.**, мастер производственного обучения;
 - **Пятков А.С.**, мастер производственного обучения;
 - **Чудакова Н.В.**, мастер производственного обучения;
 - **Чалимова Е.В.**, мастер производственного обучения;
 - **Ведерников С.А.**, мастер производственного обучения.
3. Утвердить план мероприятий Дня открытых дверей (приложение 1).
 4. **Мишуриной Н.А.**, зам. директора по УВР подготовить выступление о реализации дополнительных общеразвивающих программ, режиме работы МБУДО «МУК».
 5. **Пяткову А.С.**, заведующему ИРЦ разместить информацию о Дне открытых

дверей на официальном сайте и официальной группе в социальной сети в ВКонтакте МБУДО «МУК».

6. Членам временной творческой группы:

6.1. Подготовить кабинеты для приема детей и родителей до 31 сентября 2018 года;

6.2. Составить календарно-учебные графики по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам.

7. Гареевой С.А., зам. директора по УВР оформить выставку работ и достижений учащихся по итогам 2017-2018 учебного года не позднее 31 сентября 2018 года.

8. Даниловой Т.В., зам. директора по АХЧ:

8.1. Подготовить рекреацию первого этажа (расстановка стульев, столов для выставки, генеральную уборку помещения);

8.2. Организовать бесперебойную работу гардероба, систематическую уборку помещений общего пользования, служебных помещений.

9. Кудренко А.А., инженеру-электронику, организовать:

9.1. Бесперебойную работу мультимедийной и звуковой аппаратуры в рекреации первого этажа;

9.2. Фотографирование и публикацию итогов Дня открытых дверей на официальном сайте МБУДО «МУК».

10. Назначить ответственными дежурными на время проведения мероприятия:

10.1. Скупову И.А., зам. директора по УВР – в холле 1-го этажа;

10.2. Долгушину Л.П., педагога-организатора, Галеева Р.В., методиста по профориентации в коридоре 1-го этажа.

11. Ответственность за исполнение настоящего распоряжения возложить на работников, указанных в п.2-8, в части их касающейся.

12. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. директора МБУДО «МУК»

Н.А. Мишурина

С приказом ознакомлены:

« 30 »	08	2018 г.		И.А. Скупова
« 31 »	08	2018 г.		С.А. Гареева
« 31 »	08	2018 г.		Р.В. Галеев
« 31 »	08	2018 г.		Т.В. Данилова
« 31 »	08	2018 г.		Е.А. Смирнова
« 30 »	08	2018 г.		В.А. Шарунова
« 31 »	08	2018 г.		Л.П. Долгушина
« 31 »	08	2018 г.		Н.А. Кузина
« 31 »	08	2018 г.		Е.А. Зайцев
« 31 »	08	2018 г.		Е.В. Горячкин
« 31 »	08	2018 г.		Н.А. Котенко

- « 31 » 08 2018 г. Шури М.В. Шумакова
- « 31 » августа 2018 г. ЛЛ Т.А. Литвинова
- « 31 » августа 2018 г. ЛМ Н.И. Лырщикова
- « 31 » 08 2018 г. Млад А.С. Пятков
- « 31 » 08 2018 г. ЧЛ Н.В. Чудакова
- « 31 » 08. 2018 г. ВЗ С.А. Ведерников
- « 31 » августа 2018 г. ЛЛ А.А. Кудренко
- « 31 » августа 2018 г. Там Е.В. Чалимова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
Дня открытых дверей

Наименование мероприятия	Время проведения	Ответственный	№ каб.
Организация работы выставки	с 11.00	Гареева С.А. Долгушина Л.П.	коридор первого этажа
Презентация дополнительных общеразвивающих программ	11.00-11.30	Мишурина Н.А.	рекреация первого этажа
Знакомство родительской общественности с педагогами	с 11.30	педагоги, реализующие ДОП	по расписанию